

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющим советом МБОУ ЦО № 42	приказом директора МБОУ ЦО № 42
протокол от <u>04. 04.</u> 2023 г. № <u>2</u>	от <u>17. 04.</u> 2023 г. № <u>53-09</u>
Председатель Управляющего совета <u>Солодкова</u> Д.А. Солодкова	Директор МБОУ ЦО № 42 <u>Кубанова</u> /Е.Н. Кубанова/



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
обучающихся (воспитанников)
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 42»
(дошкольные подразделения)

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей МБОУ ЦО № 42
протокол от <u>04. 04.</u> 2023 г. № <u>2</u>
Председатель Совета родителей <u>Жорник</u> Ж.В

г. Тула

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 42» (далее - Правила) разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федерального закона Российской Федерации от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 г.;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- закона Тульской области от 30.09.2013 г. № 1989-ЗТО «Об образовании»;
- постановления Правительства Тульской области от 16.10.2013 г. № 550 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования и расположенные на территории Тульской области, и порядка ее выплаты и Положения об определении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении Тульской области, и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области»;
- устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 42».

1.2. Правила определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 42» (далее – ЦО), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся (воспитанников).

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в ЦО.

1.4. Правила определяют основы статуса обучающихся (воспитанников), их права как участников образовательного процесса.

1.5. Введение Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса.

1.6. Копии Правил размещаются на официальном сайте ЦО в сети "Интернет", на информационных стендах в каждой возрастной группе ЦО, обеспечивая открытость и доступность Правил для родителей (законных представителей) и участников образовательного процесса.

1.7. Правила утверждаются директором ЦО, принимаются на заседании Управляющего совета (с учетом мнения Совета родителей) на неопределенный срок.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности ЦО.

1.9. Все участники образовательного процесса ЦО имеют право вносить предложения в содержание Правил.

2. Режим работы

2.1. Режим работы ЦО, длительность пребывания в нем обучающихся (воспитанников), расписание непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), составленное с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся (воспитанников), шкалой трудности занятий, время для реализации дополнительных образовательных программ, кружков, продолжительность дневной суммарной нагрузки, продолжительность перерывов между занятиями определяются СанПин 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20 и уставом ЦО. Режим двигательной активности обучающихся (воспитанников) в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. Режим дня корректируется в зависимости от сезона года.

2.2. Обучающиеся (воспитанники) на уровне дошкольного образования занимаются по графику пятидневной рабочей недели. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 07.00 до 19.00, 5-дневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные. Перед праздничными днями рабочий день сокращается на 1 час согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

2.3. Директор ЦО имеет право при отсутствии карантина объединять близкие по возрасту детей группы в летне-оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью).

2.4. Работа в ЦО организована в соответствии с утвержденным директором ЦО режимом дня, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников).

2.5. Основу режима составляет установленный распорядок дневного сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, НОД, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

2.6. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны соблюдать Правила, требования локальных нормативных актов ЦО, которые устанавливают режим занятий обучающихся (воспитанников).

2.7. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать обучающегося (воспитанника), то заранее (заявлением по форме приложения № 1) оповещают администрацию и воспитателя о том, кто заберет обучающегося (воспитанника) в данный день. Забирать обучающихся (воспитанников) могут только лица, достигшие 16-ти летнего возраста. Заявлением родителя (законного представителя) по форме приложения № 2 можно на длительный срок указать лицо, которое будет забирать обучающегося (воспитанника).

3. Организация образовательной деятельности

3.1. ЦО обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) в возрасте:

- с 1 года - по адресу: 300026, Россия, город Тула, улица Станиславского, дом 12А;

- с 3 лет - по адресу: 300012, Россия, город Тула, улица Шевченко, дом 5Б;

до прекращения образовательных отношений.

3.2. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования ЦО.

3.3. Образовательная программа дошкольного образования ЦО, в том числе адаптированная образовательная программа дошкольного образования ЦО, разрабатывается самостоятельно в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждается директором ЦО.

3.4. ЦО может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования ЦО, в том числе адаптированной образовательной программы дошкольного образования ЦО, обеспечивающую возможность ее освоения обучающимися (воспитанниками) с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.5. Формы организации обучения в группах для обучающихся (воспитанников) – непосредственно образовательная деятельность (занятие).

3.6. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья обучающихся (воспитанников).

Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой составляет не менее 70 %.

3.7. Освоение образовательной программы дошкольного образования ЦО, в том числе адаптированной образовательной программы дошкольного образования ЦО, не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

3.8. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования ЦО, в том числе адаптированной образовательной программе дошкольного образования ЦО, осуществляется в группах.

3.9. Группы могут иметь общеразвивающую и комбинированную направленность.

3.10. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования ЦО.

3.11. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых обучающихся (воспитанников) и обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ЦО, адаптированной для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей,

обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья.

3.12. Количество обучающихся (воспитанников) в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты: для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 обучающегося (воспитанника) и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) – не менее 2,0 метров квадратных на одного обучающегося (воспитанника).

3.13. Количество обучающихся (воспитанников) в группах комбинированной направленности – не более 15.

При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитывается направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

3.14. Под специальными условиями для получения дошкольного образования обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, предоставление услуг ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

3.15. В группы могут включаться как обучающиеся (воспитанники) одного возраста, так и разных возрастов (разновозрастные группы).

3.16. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию обучающегося (воспитанника) родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией ЦО.

3.17. Своевременный приход в ЦО – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

4. Здоровье обучающегося (воспитанника)

4.1. Медицинский работник или воспитатель опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников), проводит бесконтактную термометрию с записью в журнале утреннего фильтра каждой возрастной группы.

4.2. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура тела.

4.3. Заболевших в течение дня обучающихся (воспитанников) изолируют от здоровых обучающихся (воспитанников), временно размещают в помещении медицинского блока (изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или до их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.4. Медицинская деятельность в ЦО осуществляется медицинской организацией по договору.

4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.6. При отсутствии обучающегося (воспитанника) более 5 календарных дней (не по болезни) родителями (законными представителями) предоставляется медицинская справка о состоянии здоровья.

4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ЦО проводится контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, за соблюдением правил личной гигиены работниками, за организацией профилактических и противоэпидемических мероприятий, за мероприятиями по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок; осмотры обучающихся (воспитанников) с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в ЦО и ежедневно; профилактические осмотры обучающихся (воспитанников) и направления на проведение профилактических прививок; распределение обучающихся (воспитанников) в соответствии с заключением о принадлежности обучающегося (воспитанника) к медицинской группе (группа здоровья) для занятий физической культурой; контроль за питанием обучающихся (воспитанников), закаливанием, которое организуется с согласия родителей (законных представителей) и проводится с учетом состояния здоровья обучающихся (воспитанников).

4.8. В случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, ЦО в течение двух часов с момента выявления информирует управление образования администрации города Тулы и управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.9. Администрация ЦО оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания, которые определяют воспитатель и медицинская сестра.

4.10. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.11. В ЦО запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства.

4.12. Медицинский работник осуществляет контроль приема обучающихся (воспитанников).

4.13. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающихся (воспитанников) здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося (воспитанника) дома.

4.14. При отсутствии обучающегося (воспитанника) по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить воспитателю или администрации ЦО до 10.00 часов.

5. Одежда и гигиена обучающегося (воспитанника)

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ЦО в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак). Если одежда обучающегося (воспитанника) источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой обучающегося (воспитанника).

5.2. В группе у обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы обучающийся (воспитанник) мог снять и надеть её самостоятельно.

- 5.3. Для хранения верхней одежды раздевальные комнаты оборудуются шкафами для верхней одежды детей с индивидуальными ячейками, полками для головных уборов, крючками.
- 5.4. У обучающегося (воспитанника) должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
- 5.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» обучающемуся (воспитаннику) необходима облегченная спортивная одежда.
- 5.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению обучающегося (воспитанника) и легко просушивается.
- 5.7. Вещи обучающегося (воспитанника) могут быть промаркированы родителями (законными представителями) во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся (воспитанником).
- 5.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- 5.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося (воспитанника) были запасные сухие варежки и одежда.
- 5.10. У обучающегося (воспитанника) в шкафчике обязательно должен быть в отдельном мешочке комплект сухой одежды для смены.
- 5.11. В шкафу обучающегося (воспитанника) должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 5.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать обучающегося (воспитанника) от солнца.
- 5.13. Не рекомендуется надевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6. Обеспечение безопасности

- 6.1. Охрана здоровья обучающегося (воспитанника) включает в себя обеспечение безопасности во время его пребывания в ЦО.
- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства (регистрации) и места работы.
- 6.3. Для обеспечения безопасности обучающихся (воспитанников) родитель (законный представитель) передает своего ребенка только лично в руки воспитателю.
- 6.4. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся (воспитанников) лицам в нетрезвом состоянии, братьям и сестрам, не достигшим 16-ти летнего возраста, отпускать одних по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ЦО и на территории без разрешения администрации ЦО.
- 6.7. Запрещается въезд на территорию ЦО на своем личном автомобиле.
- 6.8. Запрещается курение в помещении и на территории ЦО.
- 6.9. Воспитателям разрешается беседовать с родителями (законными представителями) об обучающемся (воспитаннике) не более 3 минут.

7. Организация питания

7.1. ЦО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на ЦО и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание обучающихся (воспитанников) осуществляется в соответствии с меню основного (организованного) питания, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором ЦО.

7.4. Меню основного (организованного) питания составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и размещается на официальном сайте ЦО, на информационных стендах для родителей (законных представителей).

7.5. Меню основного (организованного) питания разработано на две недели с учетом режима дня для каждой возрастной группы обучающихся (воспитанников).

7.6. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности (приложение № 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

7.7. Ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции размещается на информационных стендах для родителей (законных представителей).

7.8. В ЦО организовано 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник с включением блюд ужина).

7.9. Контроль над качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру диетическую, бракеражную комиссию, заместителя директора по ДР.

7.10. Производственный контроль за качеством и безопасностью пищевых продуктов, материалов и изделий проводится в соответствии с программой производственного контроля, которая разрабатывается в ЦО.

8. Игра и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе

8.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися (воспитанниками) осуществляется педагогами в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21.

8.2. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна и перед уходом обучающихся (воспитанников) домой. Продолжительность прогулки во всех возрастных группах – не менее 3-х часов. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

8.3. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу, не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других обучающихся (воспитанников), в т.ч. принесенные из дома игрушки, не портить и не ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников) (постройки из песка, снега, бросового материала и т.п.).

8.4. Обучающимся (воспитанникам) разрешается приносить в ЦО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям СанПиН 2.4.3648-20. Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать в качестве демонстрационного материала. Вновь приобретаемое оборудование, игры и игрушки для обучающихся (воспитанников) должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

8.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся (воспитанников).

8.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения обучающегося (воспитанника), а также перечень недопустимых угощений (указаны в приложении № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20) обсуждается с родителями (законными представителями) заранее.

9. Права обучающихся (воспитанников)

9.1. В ЦО реализуется право обучающихся (воспитанников) на дошкольное образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников).

9.2. Образовательная программа дошкольного образования ЦО, в том числе адаптированная образовательная программа дошкольного образования ЦО, направлена на разностороннее развитие обучающихся (воспитанников) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

9.3. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

9.4. За присмотр и уход за обучающимся (воспитанником) Учредитель ЦО вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

9.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, или призванных на военную службу по мобилизации;

9.6. Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

9.7. В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы.

Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за его ребенком, у которого среднедушевой доход семьи за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением

за получением компенсации, не превышает полуторакратную величину прожиточного минимума на душу населения в Тульской области, установленного на дату поступления заявления. Компенсация назначается на 12 месяцев (период выплаты компенсации) с первого числа месяца, в котором принято решение о ее назначении.

Для назначения компенсации на следующий период выплаты компенсации родитель (законный представитель) до окончания текущего периода выплаты компенсации представляет в уполномоченную организацию (уполномоченный орган) заявление и документы (сведения).

9.8. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда работниками ЦО;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления работниками ЦО;
- занятия физической культурой;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ЦО;
- профилактику несчастных случаев работниками во время пребывания в ЦО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- соответствующие условия для обучения;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей (участие в конкурсах, смотрах и т.п.).

9.9. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся (воспитанникам) осуществляет медицинская сестра.

9.10. При реализации образовательных программ дошкольного образования ЦО создаются условия для охраны здоровья обучающихся (воспитанников), в том числе обеспечивается:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся (воспитанников);
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся (воспитанников);
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в ЦО.

9.11. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с обучающимися (воспитанниками), логопедическая помощь (учебный корпус № 4, ул. Шевченко, д. 5Б).

9.12. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся (воспитанникам) на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.13. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся (воспитанников) в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, подготовка по результатам обследования обучающихся (воспитанников) рекомендаций по оказанию им

психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией.

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся (воспитанникам).

10.2. Дисциплина в ЦО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников), педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) не допускается.

10.3. Поощрения обучающихся (воспитанников) проводят по итогам конкурсов и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, подарков.

11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ЦО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) с целью создания условий для успешной адаптации и развития обучающихся (воспитанников).

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания обучающихся (воспитанников) родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ЦО в специально отведенное на это время.

11.3. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, сопровождение обучающихся (воспитанников) на прогулках, экскурсиях, работа в родительском комитете группы или в Совете родителей ЦО, пополнение развивающей среды (игрушки, книги, развивающие материалы и др.).

Руководителю _____
(наименование организации и Ф.И.О. руководителя)

(ФИО заявителя, последнее при наличии)

проживающего по адресу:

(контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить забрать моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), полная дата рождения ребенка)

посещающего группу _____
(указать группу)

« _____ » _____ 20__ г.

из учреждения следующему лицу:

фамилия, имя, отчество, документ, удостоверяющий личность (паспорт), серия и номер, кем и когда выдан

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Руководителю _____
(наименование организации и Ф.И.О. руководителя)

(ФИО заявителя, последнее при наличии)

проживающего по адресу:

(контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить забирать моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), полная дата рождения ребенка)

посещающего группу _____
(указать группу)

из учреждения следующим лицам:

(фамилия, имя, отчество, документ, удостоверяющий личность, серия и номер, кем и когда выдан)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Пронумеровано, сброшуровано и
скреплено печатью 13 листов.

Директор МБОУ ЦО № 42

Е.Н. Кубанова

