

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 42»**

Юридический адрес: 300026, Россия, г. Тула, ул. Н.Руднева д.51; тел. (4872) 35-39-00;
адрес эл.почты: tula-co42@tularegion.org

П Р И К А З

от «28»февраля 2023 г.

№ 36-од

«О проведении Всероссийских проверочных работ
в МБОУ ЦО № 42 в 2023 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01 февраля 2023 года № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказом министерства образования Тульской области 06.02.2023 № 257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 42» (далее МБОУ ЦО № 42) в 2023 году (Приложение 1).
2. Утвердить График проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 42» в 2023 году (Приложение 2).
3. Провести Всероссийские проверочные работы в МБОУ ЦО № 42 в соответствии с Порядком и Графиком проведения ВПР в МБОУ ЦО № 42 в 2023 году.
4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Лубянскую Е.А. и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.
5. Назначить координаторами проведения ВПР:
 - в учебном корпусе 1, по адресу: ул. Н.Руднева, 51 – заместителя директора Ртищеву Н.А.;
 - в учебном корпусе 2, по адресу: ул. Шевченко, 21 – заместителя директора по УВР Лубянскую Е.А.

6. Назначить техническими специалистами при проведении ВПР
 - в учебном корпусе 1, по адресу: ул. Н.Руднева, 51 – инженера Туленинову О.Е.;
 - в учебном корпусе 2, по адресу: ул. Шевченко, 21 – инженера Разгуляеву Е.В.
7. Назначить ответственными за организацию проведения ВПР в классах:
 - в 4а классе – Викторенко И.В. – учителя начальных классов;
 - в 4б классе – Кузьмину Е.А. – учителя начальных классов;
 - в 4в классе – Клочкову Н.Б. – учителя начальных классов;
 - в 5а классе – Елизарову М.С. – учителя музыки;
 - в 5б классе – Демину Т.В. – учителя математики;
 - в 5в классе – Галиева Р.Р. – учителя математики;
 - в 5г классе – Звягину О.В. – учителя русского языка и литературы;
 - в 6а классе – Кузнецову Г.Д. – учителя математики;
 - в 6б классе – Трофимову Т.В. – учителя русского языка и литературы;
 - в 6в классе – Андрианову И.А. – учителя русского языка и литературы;
 - в 6г классе – Чумакову А.И. – учителя истории и обществознания;
 - в 7а классе – Плотникову Е.В. – учителя иностранных языков;
 - в 7б классе – Никитину В.А. – учителя русского языка и литературы;
 - в 7в классе – Белозерову А.Ю. – педагога-психолога;
 - в 7г классе – Корсакову Н.А. – учителя истории и обществознания;
 - в 8а классе – Кондрашину В.М. – учителя физической культуры;
 - в 8б классе – Зимакову К.С. – социального педагога;
 - в 8в классе – Александрову А.Ю. – социального педагога;
 - в 11а классе – Панина М.В. – учителя истории и обществознания;
 - в 11б классе – Панина М.В. – учителя истории и обществознания.
8. Назначить общественными наблюдателями при проведении ВПР в МБОУ ЦО № 42:
Мамошко Елену Юрьевну – представитель родительской общественности;
Муха Надежду Валентиновну – представитель родительской общественности;
Чистякову Ольгу Владимировну – представитель родительской общественности;
Безгрешнову Александру Александровну – представитель родительской общественности;
Коротееву Елизавету Александровну – представитель родительской общественности;
Спасскую Анну Николаевну – представитель родительской общественности;
Шишкову Ульяну Михайловну – представитель родительской общественности;
9. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по математике 12.05.2023 на 3 уроке;
 - по русскому языку (1 часть) 15.05.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку (2 часть) 17.05.2023 на 3 уроке;
 - по окружающему миру 27.04.2023 на 3 уроке.
10. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:
 - по окружающему миру, кабинеты: 4а - 3, 4б - 16, 4в – 13;
 - по математике, кабинеты: 4а - 3, 4б - 16, 4в – 13;
 - по русскому языку (1 и 2 части), кабинеты: 4а - 3, 4б - 16, 4в – 13.
11. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2023 на 3+ уроке;
 - по математике 12.04.2023 на 3+ уроке;
 - по истории 06.04.2023 на 3 уроке;
 - по биологии 25.04.2023 на 3 уроке.
12. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
- по русскому языку, кабинеты: 5а - 37, 5б - 21, 5в – 2, 5г - 17;
 - по математике, кабинеты: 5а - 7, 5б - 13, 5в – 10, 5г - 15;
 - по истории, кабинеты: 5а - 7, 5б - 23, 5в – 17, 5г – 12;
 - по биологии, кабинеты: 5а - 13, 5б - 32, 5в – 12, 5г – 17.
13. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 25.04.2023 на 2-3 уроках;
 - по математике 13.04.2023 на 3+уроке;
 - по истории/обществознанию(по случайному выбору) 19.04.2023 на 3 уроке;
 - по географии/биологии(по случайному выбору) 07.04.2023 на 4 уроке.
14. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
- по русскому языку, кабинеты: 6а – 7; 6б – 31; 6в – 24; 6г – 10;
 - по математике, кабинеты: 6а – 31; 6б – 22; 6в – 8; 6г – 10.
 - по истории/обществознанию(по случайному выбору), кабинеты: 6а – 39; 6б – 31; 6в – 35; 6г – 9;
 - по географии/биологии(по случайному выбору), кабинеты: 6а – 37; 6б – 34; 6в – 24; 6г – 17;
15. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 20.04.2023 на 3-4уроках;
 - по математике 24.04.2023 на 2-3уроках;
 - по географии/истории/обществознанию (по случайному выбору) 26.04.2023 на 2 уроке;
 - по биологии/физике(по случайному выбору) 14.04.2023 на 4 уроке;
 - по английскому языку с 04.04.2023 по 08.04.2023 на 3-4уроках по группам.
16. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
- по русскому языку, кабинеты: 7а – 38, 7б – 21, 7в – 35; 7г – 12;
 - по математике, кабинеты: 7а – 23, 7б – 31, 7в – 34; 7г – 2;
 - по географии/истории/обществознанию(по случайному выбору), кабинеты: 7а – 38, 7б – 13, 7в – 24; 7г – 2;
 - по биологии/физике(по случайному выбору), кабинеты: 7а – 7, 7б – 21, 7в – 35; 7г – 2;
 - по английскому языку, кабинет: 8а и 8б – 33, 39, 40 по группам, 8в – 12 и 14 по группам.
17. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 27.04.2023 на 2-3уроках;
 - по математике 18.04.2023 на 3-4 уроках;
 - по биологии/физике/химии(по случайному выбору) 21.04.2023 на 2/2-3уроке;

- по географии/истории/обществознанию(по случайному выбору в компьютерной форме) 10.04.2023-12.04.2023 на 3-4 уроках.
18. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
- по русскому языку, кабинеты: 8а – 7, 8б – 32, 8в – 12.
 - по математике, кабинеты: 8а – 38, 8б – 35, 8в – 10;
 - по биологии/физике/химии (по случайному выбору), кабинеты: 8а – 24, 8б – 5, 8в – 17;
 - по географии/истории/обществознанию (по случайному выбору в компьютерной форме),кабинеты: 8а – 33, 8б – 33, 8в – 14.
19. В соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:
- по географии 16.03.2023 на 2-3уроках;
 - по биологии/физике/химии (по выбору обучающихся) 22.03.2023 на 3-4уроках;
20. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
- по географии кабинеты: 11а – 34, 11б – 31;
 - по биологии/физике/химии кабинеты: 11а – 34, 11б – 31.
21. Ответственному организаторупроведения ВПРЛубянской Е.А.:
- 21.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
- 21.2. Обеспечить внесение расписания проведения ВПР в МБОУ ЦО № 42 в ФИС ОКО.
- 21.3. Загрузить результаты в ФИС ОКО до 26.05.2023 года.
22. Координаторам ВПР Ртищевой Н.А. и Лубянской Е.А.
- 22.1. Организовать внесение необходимых изменений в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
- 22.2. Организовать работуобщественных наблюдателей при проведении ВПР.
- 22.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протоколы проведения работ и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Подготовить коды участников для выдачи каждому участнику.
- 22.4. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз.
- 22.5. Скачать КИМ для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО за день до проведения работы для 4-9 классов.
- 22.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 22.7. Организовать выполнение участниками работы.
- 22.8. Организовать в процессе проведения работы заполнение бумажного протокола, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 22.9. По окончании проведения ВПР собрать все работы.
- 22.10. В личном кабинете ФИС ОКО в день проведения получить критерии оценивания ответов.
- 22.11. Организовать проверку ответов участников экспертами с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 22.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора

результатов ВПР.

- 22.13. Организовать заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания, пол, отметку за прошлый год по предмету. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 22.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 22.15. Обеспечить хранение работ участников до 25.05.2025 года.
23. Техническим специалистам Тулениновой О.Е и Разгуляевой О.Е.
- 23.1. Подготовить технику (компьютеры, ноутбуки) для проведения ВПР по английскому языку в 7 классе из расчета 4 станции на один кабинет.
- 23.2. Подготовить технику (компьютеры, ноутбуки) для проведения ВПР по географии/истории/обществознанию (по случайной выборке) в компьютерной форме, обеспечить доступ к сайту с работами для выполнения ВПР обучающимися в течение всего периода проведения ВПР.
24. Ответственным за организацию проведения ВПР по классам:
- 24.1. Подготовить списки классов с указанием отметок за предыдущий триместр по всем предметам, входящим в перечень предметов ВПР.
- 24.2. Информировать обучающихся и их родителей о порядке проведения ВПР в МБОУ ЦО № 42, о графике проведения ВПР в классе.
25. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4-8	Никитина В.А. – председатель комиссии; Цуркан Т.В. – членкомиссии; Кузнецова А.В. – членкомиссии; Соболева Т.А. - член комиссии; Барышникова Е.И. – член комиссии; Семенова Ю.В. – член комиссии; Трофимова Т.В. – член комиссии; Звягина О.В. – член комиссии; Володина М.П. – член комиссии
Математика	4-8	Демина Т.В. – председатель комиссии; Ильина Н.А. – членкомиссии; Стаханова М.В. – членкомиссии; Ванина Г.В. - член комиссии; Пилюгина Т.А. – член комиссии; Лозгачева Е.А. – член комиссии; Башкатова М.Н. – членкомиссии; Минаева Е.В. – член комиссии; Галиев Р.Р. – член комиссии
Окружающий мир	4	Большакова О.Б. – председатель комиссии; Ильина Н.А. – членкомиссии; Стаханова М.В. – членкомиссии; Соломаткина Н.Н. - член комиссии
Биология	5-8,11	Большакова О.Б. – председатель комиссии; Ермолаев Ю.Н. – член комиссии; Котова Е.В. – член комиссии; Маркова Л.Г. – член комиссии

География	6-8,11	Соколова Е.А. – председатель комиссии; Ермилова О.В. – член комиссии; Судаченков М.С. – член комиссии
История	5-8	Пыжова Л.М. – председатель комиссии; Панин М.В. – член комиссии; Корсакова Н.А. – член комиссии; Александрова А.Ю. – член комиссии; Чумакова А.И. – член комиссии
Обществознание	6-8	Пыжова Л.М. – председатель комиссии; Панин М.В. – член комиссии; Корсакова Н.А. – член комиссии; Александрова А.Ю. – член комиссии; Чумакова А.И. – член комиссии
Английский язык	7	Плотникова Е.В. – председатель комиссии; Моренкова Н.В. – член комиссии; Савкина А.В. – член комиссии; Тимошина В.О. – член комиссии
Физика	7-8,11	Гречишкина И.А. – председатель комиссии; Башкатова М.Н. – член комиссии; Минаева Е.В. – член комиссии
Химия	8,11	Маркова Л.Г. – председатель комиссии; Ермолаев Ю.В. – член комиссии; Котова Е.В. – член комиссии

25.1. Экспертам проверить работы в соответствии с критериями, полученными от координаторов и порядком проведения ВПР в МБОУ ЦО № 42.

25.2. Экспертам заполнить формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников в соответствии с кодом внести в форму номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

26. Назначить организаторами в аудиториях проведения ВПР для обучающихся 4-8 классов по обязательным предметам в следующих классах и кабинетах:

Предмет	Класс	Кабинет	Дата	Уроки	Организаторы
Математика	4А	3	12.05.2023	3	Кузьмина Е.А.
	4Б	16			Викторенко И.В.
	4В	13			Котова О.Б.
	5А	7	12.04.2023	3+	Судаченков М.С.
	5Б	13			Зимакова К.С.
	5В	10			Выборнова Е.А.
	5Г	15			Звягина О.В.
	6А	31	13.04.2023	3+	Пыжова Л.М.
	6Б	22			Трофимова Т.В.
	6В	8			Глинский Д.Г.
	6Г	10			Прошкина Н.К.
	7А	23	24.04.2023	2-3	Семенова Ю.В.
7Б	31	Плотникова Е.В.			
					Трофимова Т.В.

					Ермилова О.В.
	7В	34			Гречишкина И.А. Мелентьев А.И.
	7Г	2			Корсакова Н.А. Маркова Л.Г.
	8А	38	18.04.2023	3-4	Ермолаев Ю.Н.
	8Б	35			Плотникова Е.В. Трофимова Т.В.
	8В	10			Звягина О.В. Котова О.Б.
Русский язык	4А	3	15.05.2023	2	Кузьмина Е.А.
	4Б	16			Викторенко И.В.
	4В	13			Соломаткина Н.Н.
	4А	3	17.05.2025	3	Шевелькова А.П.
	4Б	16			Гизатулина О.Г.
	4В	13			Соломаткина Н.Н.
	5А	37	17.04.2025	3+	Большакова О.Б. Моренкова Н.В.
	5Б	21			Никитина В.А.
	5В	2			Ксенофонтова Е.Ю.
	5Г	17			Галиев Р.Р.
	6А	7		2-3	Кузнецова Г.Д. Зимакова К.С.
	6Б	31			Пыжова Л.М.
	6В	24			Башкатова М.Н.
	6Г	10			Ксенофонтова Е.Ю. Володина М.П.
	7А	38		3-4	Ртищева Н.А.
	7Б	21			Кондрашина В.М. Демина Т.В.
	7В	35			Плотникова Е.В.
	7Г	12			Маркова Л.Г. Галиев Р.Р.
	8А	7	27.04.2023	2-3	Пилюгина Т.А.
8Б	32	Котова Е.В.			
8В	12	Судаченков М.С. Маркова Л.Г.			
Окружающий мир	4А	3	27.04.2023	3	Данилова В.А.
	4Б	16			Ильина Н.А.
	4В	13			Ванина Г.В.
История	5А	7	06.04.2023	3	Кузнецова Г.Д.
	5Б	23			Ермилова О.В.
	5В	17			Володина М.П.
	5Г	12			Усенкова Т.А.
Биология	5А	13	25.04.2025	2	Савкина А.В.

	5Б	32			Демина Т.В.
	5В	12			Галиса Р.Р.
	5Г	17			Чумакова А.И
Английский язык	7А	39, 40	04.04.2023-10.04.2023	3,4	Лозгачева Е.А., Башкатова М.Н.
	7Б	39, 40		3,4	Лозгачева Е.А., Башкатова М.Н.
	7В	39, 40		3,4	Лозгачева Е.А., Башкатова М.Н.
	7Г	12, 14		3,4	Разгуляева Е.В., Александрова А.Ю.

27. Назначить организаторами в аудиториях проведения ВПР для обучающихся 6-8-х классов после получения случайной выборки для каждого класса, по предметам в следующих классах и кабинетах:

Предмет по выборке	Класс	Форма проведения	Кабинет	Дата	Уроки	Организаторы
География/ Биология	6А	Традиционная	37	07.04.2023	4	Ермилова О.В.
	6Б	Традиционная	34			Котова Е.В.
	6В	Традиционная	24			Андрианова И.А.
	6Г	Традиционная	17			Чумакова А.И.
История/ Обществознание	6А	Традиционная	39	19.04.2023	3	Борзикова В.И.
	6Б	Традиционная	31			Панин М.В.
	6В	Традиционная	35			Башкатова М.Н.
	6Г	Традиционная	9			Котова О.Б.
География/ История/ Обществознание	7А	Традиционная	38	26.04.2023	2	Ртищева Н.А.
	7Б	Традиционная	13			Зимакова К.С. Судаченков М.С.
	7В	Традиционная	24			Лозгачева Е.А.
	7Г	Традиционная	2			Ксенофонтова Е.Ю. Разгуляева Е.В.
Биология/ Физика	7А	Традиционная	7	14.04.2024	4	Ртищева Н.А.
	7Б	Традиционная	21			Никитина В.А.
	7В	Традиционная	35			Хохлова Е.В.
	7Г	Традиционная	2			Александрова А.Ю.
География/ История/ Обществознание	8А	Компьютерная	33	10.04.2023-12.04.2024	2,3	Лозгачева Е.А., Башкатова М.Н.
	8Б	Компьютерная	33			Башкатова М.Н., Лозгачева Е.А.
	8В	Компьютерная	14			Разгуляева Е.В., Кузьмичева С.В.
Биология/ Физика/ Химия	8А	Традиционная	24	21.04.2023	2-3	Моренкова Н.В. Котова Е.В.
	8Б	Традиционная	5			Башкатова М.Н. Пыжова Л.М.
	8В	Традиционная	17			Калинин М.В.

28. Назначить организаторами в аудиториях проведения ВПР для обучающихся 11 классов по предметам в следующих классах и кабинетах:

Предмет	Класс	Кабинет	Дата	Уроки	Организаторы
---------	-------	---------	------	-------	--------------

География	11А	34	16.03.2023	2-3	Разгуляева Е.В., Гречишкина И.А.
	11Б	31			Борзикова В.И., Демина Т.В.
Биология	11А	34	22.03.2023	3-4	Демина Т.В., Панин М.В.
	11Б	31			Глинский Д.Г., Котова Е.В.
Физика	11А	34	22.03.2023	3-4	Демина Т.В., Панин М.В.
	11Б	31			Глинский Д.Г., Котова Е.В.
Химия	11А	34	22.03.2023	3-4	Демина Т.В., Панин М.В.
	11Б	31		2,3	Глинский Д.Г., Котова Е.В.

29. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственных за проведение ВПР в учебных корпусах материалы для проведения проверочной работы за 5-10 минут до проведения;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их координатору ВПР в ОО.
30. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах.
31. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Старикова Н.Ю. – зам. директора по безопасности, Снегиреву Л.В. – специалиста по охране труда.
32. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Ртищеву Н.А.

Директор МБОУ ЦО № 42

Е.Н. Кубанова